

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Мурманский арктический университет»

(ФГАОУ ВО «МАУ»)

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

специальности **21.02.19** Землеустройство

базовой подготовки

Мурманск

2024

1.1. Общие сведения

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**» основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Перечень формируемых знаний, умений и компетенций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими компетенциями:

общие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

Студенты допускаются к дифференцированному зачету при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

1.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
<ul style="list-style-type: none"> – понятие права, правовой нормы и правоотношений – основные положения Конституции Российской Федерации – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности – организационно-правовые формы юридических лиц сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности – понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения – понятие трудового права и трудовых правоотношений – права и обязанности работника и работодателя – порядок заключения и расторжения трудового договора – рабочее время и время отдыха – оплата труда – дисциплина труда – материальная ответственность сторон трудового договора 	<ul style="list-style-type: none"> – знание профессиональной терминологии; – знание основных положений изученной дисциплины, понимание закономерностей, взаимосвязей изучаемой дисциплины с другими предметами и областями; – владение междисциплинарным, комплексным знанием; – осмысление изучаемого материала (студенты могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию); – способность объяснить изученный материал как с использованием профессиональной терминологии, так и в простой форме (полнота/глубина материала, изложение собственных мыслей, умение пользоваться нормативными источниками, объяснять их содержание) – владение речевой культуры (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи примерами, и т.д.); – аргументированность, 	<ul style="list-style-type: none"> – специальная беседа (собеседование) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенной теме, проблеме; – средство контроля в виде стандартизированных заданий, результат выполнения которых позволяет измерить знания; – терминологический диктант; – опрос (устный/письменный); – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса (дискуссия), проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

<p>– понятие и виды трудовых споров право социальной защиты граждан – понятие административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>четкость, полнота, структурированность и логичность ответов на вопросы.</p>	
<p>Умеет:</p>		
<p>– использование необходимых нормативно-правовых документов – защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством – анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>– умение использовать нормативные документы при рассмотрении/ разрешении проблемных ситуаций; – умение синтезировать, анализировать, обобщать материал, применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, а также позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания из различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	<p>– оценка результатов выполнения практических работ, решения практико-ориентированных задач/заданий, рассмотрения проблемных ситуаций</p>

1.4. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

1.5. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

- практических (семинарских) занятий,
- тестирования,
- опросов,
- дискуссий, диспутов, дебатов,
- выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Практические занятия проводятся в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа №1

Тема: «Субъекты предпринимательской деятельности в РФ»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Что такое предпринимательская деятельность?
2. Назовите отличия предпринимательства от бизнеса?
3. Укажите признаки предпринимательства?
4. Назовите права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации?
5. Охарактеризуйте правовое положение субъектов предпринимательской деятельности?
6. Дайте понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
7. Назовите порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ.
8. Перечислите виды организационно-правовых форм юридических лиц.

Самостоятельная работа №2

Тема: «Общие положения об обязательствах»

Задание. Проанализируйте главу 18 ГК РФ и составьте таблицу:

1. Формы собственности.
2. Содержание права собственности.

Самостоятельная работа №3

Тема: «Трудовые правоотношения»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Назовите понятие, содержание и субъекты трудового отношения?
2. Дайте определение граждан как субъекты трудового права?
3. Работодатели как субъекты трудового права?
4. Дайте определение коллективного договора?
5. Назовите условия, которые включаются в содержание коллективного договора?
6. Назовите условия, которые нельзя включать содержание коллективного договора?
7. Назовите срок действия коллективного договора?
8. Назовите соглашения признаваемые двусторонними, трехсторонними?

Самостоятельная работа №4

Тема: «Трудоустройство и занятость населения»

Задание. Подготовиться к тестированию, ответив на следующие вопросы:

1. Назовите нормативный акт, которым регулируются отношения по занятости и трудоустройству?
2. Дайте определение занятости?
3. Назовите категории лиц, признаваемых занятыми?
4. Назовите срок, для признания лица безработным?

5. Назовите категории лиц, которые могут быть признаны безработными?
6. Назовите продолжительность выплаты пособия по безработице?
7. Опишите порядок определения размера по безработице?
8. Назовите периоды, когда выплата пособия по безработице не производится?

Самостоятельная работа №5

Тема: «Трудовой договор»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Дайте определение трудового договора?
2. Назовите основные отличия трудового договора от смежных договоров гражданского права связанных с трудом?
3. Назовите стороны трудового договора?
4. Назовите сроки, на которые заключается трудовой договор?
5. Поясните, на какие две группы делятся основания заключения срочного трудового договора?
6. Назовите стадии заключения трудового договора?
7. Перечислите документы, необходимые для заключения трудового договора?
8. Назовите форму трудового договора?
9. Опишите порядок установления испытания при приеме на работу?
10. Назовите основания для отстранения работника от работы?
11. Опишите порядок расторжения трудового договора по инициативе работника?
12. Назовите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя?
13. Назовите основания расторжения трудового договора по обстоятельствам независящим от воли сторон?
14. Перечислите гарантии работникам при расторжении трудового договора?

Самостоятельная работа №6

Тема: «Административные правонарушения и административная ответственность»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Сущность и признаки административного правонарушения.
2. Понятие и юридический состав административного правонарушения.
3. Понятие и основные черты административной ответственности.
4. Ограничение и освобождение от административной ответственности.
5. Административная ответственность юридических лиц.
6. Понятие и цели административных наказаний.
7. Виды административных наказаний.

Самостоятельная работа №7

Тема: «Ответственность субъектов предпринимательской деятельности»

Задание. Подготовиться к тестированию, ответив на следующие вопросы:

1. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
 2. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
 3. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
- Административная ответственность предпринимателей.
4. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства.
 5. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг).
 6. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Вопросы для собеседования (устного опроса):

1. Право и правовые нормы.
2. Признаки государства.
3. Функции государства.
4. Формы государства и правления.
5. Правовое государства.
6. Конституция РФ – главный источник права Российской Федерации.
7. Правопорядок: понятие, принципы, виды.
8. Юридическая ответственность и ее виды.
9. Значение теории государства и права.
10. Понятие, предмет и метод конституционного права.
11. Основы конституционного строя РФ.
12. Характеристика института прав и свобод человека.
13. Гражданство Российской Федерации.
14. Характеристика Федерального устройства России.
15. Административное наказание.
16. Президент РФ: порядок избрания, статус, специальные полномочия.
17. Федеральное Собрание – парламент в системе органов государственной власти.
18. Основы судебной системы РФ.
19. Статус судей в РФ.
20. Гражданское право, как отрасль права: понятие, предмет, метод.
21. Принципы, функции и система гражданского права.
22. Понятие, особенности, структура гражданского правоотношения и его виды.
23. Граждане (физические лица) - как субъекты гражданского права.
24. Понятие, цели создания и признаки юридического лица.
25. Классификация юридических лиц.
26. Понятие, виды и основные черты сделок.

27. Недействительные сделки.
28. Понятие и виды представительств.
29. Доверенность и ее виды.
30. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
31. Право собственности граждан.
32. Основные понятия наследственного права.
33. Понятие и предмет трудового права. Цели и задачи трудового законодательства.
34. Основные принципы трудового права.
35. Стороны трудовых отношений.
36. Основные права и обязанности работника и работодателя.
37. Коллективные переговоры.
38. Коллективный договор. Действие коллективного договора, порядок его разработки и дополнения.
39. Трудовой договор. Понятие, содержание и срок действия.
40. Рабочее время: понятие и виды.
41. Время отдыха: понятие и виды.
42. Оплата труда работников. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
43. Дисциплина труда.
44. Охрана труда.
45. Материальная ответственность.
46. Коллективные трудовые споры.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Понятие, предмет, метод гражданского права.
2. Источники гражданского права.
3. Гражданское правоотношение.
4. Субъект, объект, основания возникновения правоотношений.
5. Юридические факты.
6. Понятие и признаки юридического лица.
7. Реорганизация юридического лица.
8. Ликвидация юридического лица.
9. Классификация юридических лиц.
10. Право и правовые нормы.
11. Признаки государства.
12. Функции государства.
13. Формы государства и правления.
14. Правовое государства.

15. Конституция РФ – главный источник права Российской Федерации.
16. Правопорядок: понятие, принципы, виды.
17. Юридическая ответственность и ее виды.
18. Значение теории государства и права.
19. Понятие, предмет и метод конституционного права.
20. Основы конституционного строя РФ.
21. Характеристика институту прав и свобод человека.
22. Гражданско-правовая ответственность.
23. Административное право: понятие, предмет, метод.
24. Субъекты административного права.
25. Административная ответственность: понятие, особенности.
26. Административное правонарушение.
27. Административное взыскание: понятие и виды.
28. Понятие, предмет, метод трудового права.
29. Источники трудового права
30. Стороны трудовых отношений.
31. Коллективный договор.
32. Коллективное соглашение.
33. Трудовой договор: понятие, порядок заключения.
34. Рабочее время.
35. Время отдыха.
36. Отпуск, его виды
37. Права и обязанности работника.
38. Права и обязанности работодателя.
39. Перевод на другую работу.
40. Основания прекращения трудового договора.
41. Расторжение договора по инициативе работника.
42. Расторжение договора по инициативе работодателя.
43. Оформление увольнения.
44. Заполнение трудовой книжки.
45. Трудовая дисциплина.
46. Трудовые споры.
47. Органы, разрешающие трудовые споры.
48. Охрана труда
49. Дисциплинарная ответственность.
50. Материальная ответственность.

Примеры тестовых заданий

ВАРИАНТ № 1.

Вопрос 1. Будучи независимым, в своей предпринимательской деятельности, предприниматель сам, по собственной инициативе определяет ее направления и средства осуществления. Тогда признаком предпринимательской деятельности является:

- а) самостоятельность;
- б) направленность на систематическое получение прибыли;
- в) предпринимательский риск;
- г) регистрация в установленном законном порядке.

Вопрос 2. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель:

- а) имеет упрощенную процедуру регистрации;
- б) отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом;
- в) платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- г) имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;

Вопрос 3. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) открытия счета в банке;
- б) начала его деятельности;
- в) его создания;
- г) принятия решения о его создании.

Вопрос 4. Соглашение должника и кредитор, которое на основе их взаимных уступок прекращает дело о банкротстве, называется:

- а) мировым соглашением;
- б) финансовым оздоровлением;
- в) наблюдением;
- г) внешним управлением.

Вопрос 5. Соглашением двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей называется:

- а) сделкой;
- б) обязательством;
- в) договором;
- г) акцептом.

Вопрос 6. К видам обязательств о передаче имущества в пользование относится договор:

- а) купли-продажи;
- б) учредительный;

- в) комиссии;
- г) аренды.

Вопрос 7. Денежная сумма, выдаваемая одной из сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения, называется:

- а) задаток;
- б) поручительство;
- в) удержанием имущества должника;
- г) банковской гарантией.

Вопрос 8. К формам гражданско-правовой договорной ответственности относятся:

- а) задаток;
- б) банковская гарантия;
- в) удержание;
- г) компенсация морального вреда.

Вопрос 9. В Общую часть трудового права входит:

- а) рабочее время и время отдыха;
- б) цели и задачи трудового права;
- в) принципы трудового права;
- г) оплата труда.

Вопрос 10. Занятыми считаются граждане:

- а) не желающие трудиться;
 - б) работающие по трудовому договору;
 - в) являющиеся участниками общественных организаций;
 - г) проходящие заочный курс обучения в учреждениях высшего профессионального образования.
- Вопрос 11.** Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста _____ лет.

- а) 16;
- б) 12;
- в) 15;
- г) 14.

Вопрос 12. Нормальная продолжительность рабочего времени – не более _____ часов в неделю:

- а) 40;
- б) 35;
- в) 36;
- г) 46.

Вопрос 13. Работодатель может применить дисциплинарное взыскание не позднее _____ проступка:

- а) шести месяцев со дня обнаружения;
- б) недели с момента совершения;
- в) одного месяца с момента обнаружения;
- г) двух недель с момента совершения.

Вопрос 14. Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению в течение _____ дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование:

- а) 30;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 20.

Вопрос 15. Укажите верное утверждение:

- а) административное право не взаимодействует с другими отраслями права;
 - б) система административного права состоит из 3 частей;
 - в) нормы Общей части применяются к институтам Особенной части;
 - г) содержание Общей и Особенной части не является единым целым административного права.
- Вопрос 16.** Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является:

- а) субъект административного правонарушения;
- б) объективная сторона;
- в) субъективная сторона;
- г) объект административного правонарушения.

Вопрос 17. Привлечь правонарушителя к административной ответственности можно в срок _____ месяцев (-ца):

- а) 2;
- б) 6;
- в) 1;
- г) 3.

Вопрос 18. Административным наказанием является:

- а) лишение свободы;
- б) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- в) выдворение за пределы РФ;
- г) выговор.

Вопрос 19. Совершение управомоченным лицом не запрещенных законом действий фактического порядка, направленных на охрану его личных или имущественных прав интересов, называется:

- а) возмещением убытков;
- б) присуждением к исполнению обязанности в натуре;
- в) восстановлением положения;
- г) самозащитой гражданских прав.

Вопрос 20. Споры о правах и обязанностях юридических лиц из уже заключенного договора называются _____ экономическими спорами:

- а) преддоговорными;
- б) внедоговорными;
- в) бездоговорными;
- г) договорными.

Вопрос 21. Обжаловать судебное решение имеют право:

- а) истец;
- б) свидетель;
- в) эксперт;
- г) судебный пристав исполнитель.

Вопрос 22. Основанием для возбуждения исполнительного производства является:

- а) подача жалобы в вышестоящий суд на судебное решение;
- б) оглашение решения;
- в) предъявление исполнительного листа судебному приставу-исполнителю;
- г) вступление судебного решения в законную силу.

Вопрос 23. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) открытия счета в банке;
- б) начала его деятельности;
- в) его создания;
- г) принятия решения о его создании.

Вопрос 24. Государственная регистрация юридического лица со дня подачи документов осуществляется в срок:

- а) 15 рабочих дней;
- б) 1 месяца;
- в) 5 рабочих дней;
- г) 3 календарных дня.

Вопрос 25. К видам обязательств о передачи имущества в пользу относится договор:

- а) купли-продажи;

- б) учредительный;
- в) комиссии;
- г) аренды.

ВАРИАНТ № 2.

Вопрос 1. Денежная сумма, выдаваемая одной из сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения, называется:

- а) задатком;
- б) банковской гарантия;
- в) удержание;
- г) компенсация морального вреда.

Вопрос 2. К формам гражданско-правовой договорной ответственности относятся:

- а) задаток;
- б) банковская гарантия;
- в) удержание;
- г) компенсация морального вреда.

Вопрос 3. Укажите верное утверждение:

- а) административное право не взаимодействует с другими отраслями права;
- б) система административного права состоит из 3 частей;
- в) нормы Общей части применяются к институтам Особенной части;
- г) содержание Общей и Особенной части не является единым целым административного права.

Вопрос 4. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является:

- а) субъект административного правонарушения;
- б) объективная сторона;
- в) субъективная сторона;
- г) объект административного правонарушения.

Вопрос 5. Привлечь правонарушителя к административной ответственности можно в срок _____ месяцев (-ца): а) 2;

- б) 6;
- в) 1;
- г) 3.

Вопрос 6. Административным наказанием является:

- а) лишение свободы;
- б) предупреждение о неполном должностном соответствии;

- в) выдворение за пределы РФ;
- г) выговор.

Вопрос 7. Совершение управомоченным лицом не запрещенных законом действий фактического порядка, направленных на охрану его личных или имущественных прав интересов, называется:

- а) возмещением убытков;
- б) присуждением к исполнению обязанности в натуре;
- в) восстановлением положения;
- г) самозащитой гражданских прав.

Вопрос 8. Работодатель может применить дисциплинарное взыскание не позднее ____ проступка: а) шести месяцев со дня обнаружения;

- б) недели с момента совершения;
- в) одного месяца с момента обнаружения;
- г) двух недель с момента совершения.

Вопрос 9. Работодатель обязан возместить работнику материальный ущерб за:

- а) не предоставление рабочего места;
- б) оскорбление работника;
- в) задержку выплаты заработной платы;
- г) задержку выдачи документов.

Вопрос 10. Административным наказанием является:

- а) лишение свободы;
- б) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- в) выдворение за пределы РФ;
- г) выговор.

Вопрос 11. Обжаловать судебное решение имеют право:

- а) истец;
- б) свидетель;
- в) эксперт;
- г) судебный пристав исполнитель.

Вопрос 12. Основанием для возбуждения исполнительного производства является:

- а) подача жалобы в вышестоящий суд на судебное решение;
- б) оглашение решения суда;
- в) предъявление исполнительного листа судебному приставу-исполнителю;
- г) вступление судебного решения в законную силу.

Вопрос 13. Будучи независимым, в своей предпринимательской деятельности, предприниматель сам, по собственной инициативе определяет ее направления и средства осуществления. Тогда признаком предпринимательской деятельности является:

- а) самостоятельность;
- б) направленность на систематическое получение прибыли;
- в) предпринимательский риск;
- г) регистрация в установленном законном порядке.

Вопрос 14. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель:

- а) имеет упрощенную процедуру регистрации;
- б) отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом;
- в) платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- г) имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридический лиц;

Вопрос 15. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) открытия счета в банке;
- б) начала его деятельности;
- в) его создания;
- г) принятия решения о его создании.

Вопрос 16. Соглашение должника и кредитор, которое на основе их взаимных уступок прекращает дело о банкротстве, называется:

- а) мировым соглашением;
- б) финансовым оздоровлением;
- в) наблюдением;
- г) внешним управлением.

Вопрос 17. Занятыми считаются граждане:

- а) не желающие трудиться;
- б) работающие по трудовому договору;
- в) являющиеся участниками общественных организаций;
- г) проходящие заочный курс обучения в учреждениях высшего профессионального образования.

Вопрос 18. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста _____ лет.

- а) 16;
- б) 12;
- в) 15;

г) 14.

Вопрос 19. Нормальная продолжительность рабочего времени – не более ____ часов в неделю:

а) 40;

б) 35;

в) 36;

г) 46.

Вопрос 20. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является:

а) субъект административного правонарушения;

б) объективная сторона;

в) субъективная сторона;

г) объект административного правонарушения.

Вопрос 21. Привлечь правонарушителя к административной ответственности можно в срок _____ месяцев (-ца):

а) 2;

б) 6;

в) 1;

г) 3.

Вопрос 22. Административным наказанием является:

а) лишение свободы;

б) предупреждение о неполном должностном соответствии;

в) выдворение за пределы РФ;

г) выговор.

Вопрос 23. Споры о правах и обязанностях юридических лиц из уже заключенного договора называются _____ экономическими спорами:

а) преддоговорными;

б) внедоговорными;

в) бездоговорными;

г) договорными.

Вопрос 24. Обжаловать судебное решение имеют право:

а) истец;

б) свидетель;

в) эксперт;

г) судебный пристав исполнитель.

Вопрос 25. Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению в течение _____ дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование:

- а) 30;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 20.

ВАРИАНТ № 3.

Вопрос 1. Административным наказанием является:

- а) лишение свободы;
- б) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- в) выдворение за пределы РФ;
- г) выговор.

Вопрос 2. Обжаловать судебное решение имеют право:

- а) истец;
- б) свидетель;
- в) эксперт;
- г) судебный пристав исполнитель.

Вопрос 3. Основанием для возбуждения исполнительного производства является:

- а) подача жалобы в вышестоящий суд на судебное решение;
- б) оглашение решения суда;
- в) предъявление исполнительного листа судебному приставу-исполнителю;
- г) вступление судебного решения в законную силу.

Вопрос 4. Будучи независимым, в своей предпринимательской деятельности, предприниматель сам, по собственной инициативе определяет ее направления и средства осуществления. Тогда признаком предпринимательской деятельности является:

- а) самостоятельность;
- б) направленность на систематическое получение прибыли;
- в) предпринимательский риск;
- г) регистрация в установленном законном порядке.

Вопрос 5. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель:

- а) имеет упрощенную процедуру регистрации;
- б) отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом;
- в) платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- г) имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридических лиц;

Вопрос 6. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) открытия счета в банке;
- б) начала его деятельности;
- в) его создания;
- г) принятия решения о его создании.

Вопрос 7. Соглашение должника и кредитор, которое на основе их взаимных уступок прекращает дело о банкротстве, называется:

- а) мировым соглашением;
- б) финансовым оздоровлением;
- в) наблюдением;
- г) внешним управлением.

Вопрос 8. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является:

- а) субъект административного правонарушения;
- б) объективная сторона;
- в) субъективная сторона;
- г) объект административного правонарушения.

Вопрос 9. Привлечь правонарушителя к административной ответственности можно в срок _____ месяцев (-ца): а) 2;

- б) 6;
- в) 1;
- г) 3.

Вопрос 10. Административным наказанием является:

- а) лишение свободы;
- б) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- в) выдворение за пределы РФ;
- г) выговор.

Вопрос 11. Споры о правах и обязанностях юридических лиц из уже заключенного договора называются _____ экономическими спорами:

- а) преддоговорными;
- б) внедоговорными;
- в) бездоговорными;
- г) договорными.

Вопрос 12. Обжаловать судебное решение имеют право:

- а) истец;
- б) свидетель;

- в) эксперт;
- г) судебный пристав исполнитель.

Вопрос 13. Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению в течение _____ дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование:

- а) 30;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 20.

Вопрос 14. К формам гражданско-правовой договорной ответственности относятся:

- а) задаток;
- б) банковская гарантия;
- в) удержание;
- г) компенсация морального вреда.

Вопрос 15. В Общую часть трудового права входит:

- а) рабочее время и время отдыха;
- б) цели и задачи трудового права;
- в) принципы трудового права;
- г) оплата труда.

Вопрос 16. Занятыми считаются граждане:

- а) не желающие трудиться;
- б) работающие по трудовому договору;
- в) являющиеся участниками общественных организаций;
- г) проходящие заочный курс обучения в учреждениях высшего профессионального образования.

Вопрос 17. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста _____ лет.

- а) 16;
- б) 12;
- в) 15;
- г) 14.

Вопрос 18. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) открытия счета в банке;
- б) начала его деятельности;
- в) его создания;
- г) принятия решения о его создании.

Вопрос 19. Государственная регистрация юридического лица со дня подачи документов осуществляется в срок:

- а) 15 рабочих дней;
- б) 1 месяца;
- в) 5 рабочих дней;
- г) 3 календарных дня.

Вопрос 20. К видам обязательств о передачи имущества в пользу относится договор:

- а) купли-продажи;
- б) учредительный;
- в) комиссии;
- г) аренды.

Вопрос 21. Работодатель может применить дисциплинарное взыскание не позднее ____ проступка:

- а) шести месяцев со дня обнаружения;
- б) недели с момента совершения;
- в) одного месяца с момента обнаружения;
- г) двух недель с момента совершения.

Вопрос 22. Работодатель обязан возместить работнику материальный ущерб за:

- а) не предоставление рабочего места;
- б) оскорбление работника;
- в) задержку выплаты заработной платы;
- г) задержку выдачи документов.

Вопрос 23. Будучи независимым, в своей предпринимательской деятельности, предприниматель сам, по собственной инициативе определяет ее направления и средства осуществления. Тогда признаком предпринимательской деятельности является:

- а) самостоятельность;
- б) направленность на систематическое получение прибыли;
- в) предпринимательский риск;
- г) регистрация в установленном законном порядке.

Вопрос 24. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель:

- а) имеет упрощенную процедуру регистрации;
- б) отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом;
- в) платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- г) имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридических лиц;

Вопрос 25. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель:

- а) имеет упрощенную процедуру регистрации;
- б) отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом;
- в) платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- г) имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридический лиц;

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя или билета. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.